

УТВЕРЖДЁН
Общим собранием учредителей
протокол № 1 от «30» сентября 2020 г.

УСТАВ

**Общероссийской общественной организации
«Общество гигиенистов, токсикологов
и санитарных врачей»**

Московская область, г. Мытищи
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Общество гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей» (далее именуемая Организация) является некоммерческой корпоративной организацией, созданной в форме общественной организации, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных целей, указанных в настоящем Уставе. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах – общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.2. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Федерального Закона «Об общественных объединениях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Членами Организации могут быть врачи гигиенисты, токсикологи и санитарные врачи, иные лица, в том числе юридические лица – общественные объединения, предусмотренные законом и Уставом Организации.

1.4. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: Общероссийская общественная организация «Общество гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: Общество гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей.

Полное наименование Организации на английском языке: All-Russian public organization "Society of hygienists, toxicologists and sanitary doctors".

Сокращенное наименование Организации на английском языке: Society of hygienists, toxicologists and sanitary doctors.

Территориальная сфера деятельности Организации – более половины субъектов Российской Федерации.

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): Московская область, г. Мытищи.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании положений,

утвержденных Съездом. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на балансе Организации.

2.7. Организация имеет право вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.8. Организация имеет право создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями Организации являются общепользная деятельность в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения России, осуществляемая в установленном законом порядке и направленная на:

— содействие исследованиям и экспериментальным разработкам в области естественных и технических наук, кроме биотехнологических исследований и экспериментальных разработок: исследованиям и экспериментальным разработкам в области естественных наук; исследованиям и экспериментальным разработкам в области технических наук; исследованиям и экспериментальным разработкам в области медицинских наук; исследованиям и экспериментальным разработкам в области сельскохозяйственных наук; междисциплинарным исследованиям и разработкам, преимущественно в области естественных и технических наук;

— участие в научных исследованиях и разработках в области нанотехнологий;

— участие в научных исследованиях и разработках в области защиты информации;

— содействие проведению научно-исследовательских работ по сохранению и воссозданию объектов культурного наследия и археологии;

— содействие развитию профилактического направления в медицине, пропаганде достижений медицинской науки и практики в области профилактики заболеваний и охраны здоровья среди широкой медицинской общественности и населения;

— содействие повышению профессионального уровня профильных специалистов,

— участие в разработке и реализации наиболее эффективных научных, практических и образовательных технологий.

3.2. Предметом деятельности Организации является реализация целей, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Устава. Организация для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

— участие в разработке норм и правил в сфере охраны здоровья населения, порядка оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи, программ подготовки и повышения квалификации медицинским работникам, участие в аттестации медицинских работников для получения ими квалификационных категорий и в проведении аккредитации специалистов, участие в разработке и утверждении клинических рекомендаций, профилактических руководств;

— разработка профессиональных стандартов специалистов в области медико-профилактической медицины в рамках Организации;

— участие в научно-методической и практической помощи в области гигиены и токсикологии органам и учреждениям системы санитарно-эпидемиологической службы в решении вопросов профилактики заболеваний и охраны здоровья населения;

— поддержка, создание условий и среды для развития приоритетных научных исследований и инновационной деятельности членов Организации;

— участие в создании единого информационного пространства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и борьбы с инфекционными и неинфекционными болезнями, включая деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, разработку компьютерного программного обеспечения, деятельность web-порталов;

— участие в научных исследованиях, экспертной и научно-методической деятельности, консультационная, информационная, организационная и иная помощь в создании и внедрении в практику инновационных технологий области профилактической медицины и охраны здоровья населения;

— формирование системы научно-практической координации деятельности, направленной на комплексное изучение закономерностей возникновения, распространения и разработки технологий борьбы с инфекционными и неинфекционными заболеваниями, в том числе, инфекциями, связанными с медицинской деятельностью;

— организация временных коллективов для участия в выполнении экспертных, научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ в установленном порядке;

— участие в доклинических исследованиях, клинической апробации, государственной регистрации, сертификации и лицензировании новых медицинских технологий, продуктов питания, лекарственных средств, медицинского оборудования, изделий медицинского назначения в установленном порядке;

— участие в обосновании и проведении в установленном порядке регистрации химических и биологических веществ, оценке безопасности и факторов бытовой, и производственной сферы, экспертизе гигиенических нормативов, стандартов и регламентов, в разработке методических и нормативных документов по регламентации вредных факторов окружающей среды и условий жизнедеятельности;

— издательская и редакционная деятельность, в том числе подготовка специальных просветительских программ для размещения в средствах массовой информации, на электронных площадках, в социальных сетях, на радио и телевидении; участие в разработке и реализации программ подготовки и выпуска профильных журналов, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий;

— научно-методическая, экспертная и практическая помощь научным, образовательным, медицинским и иным организациям любой формы собственности в сфере деятельности Организации;

— участие в разработке и экспертной оценке инициатив, законодательных и иных нормативных правовых актов, стратегий, комплексных программ, концепций развития планов («дорожных карт»);

— разработка и оценка предложений, рекомендаций, технологий, стандартов и нормативов на основе отечественного и зарубежного опыта, внесение их на рассмотрение органы государственной власти для использования в медицинской практике;

— участие в образовательной деятельности, разработке и внедрении научно обоснованных систем и программ, направленных на повышение профессионализм профильных специалистов и просвещение населения;

— разработка и внедрение программ мотивации для привлечения молодежи профессию, передачи профессионального опыта и освоения компетенций;

— организация и участие в работе симпозиумов, конференций, конкурсов олимпиад, школ, выставок и других мероприятий в сфере деятельности организации внедрение и реализация системы поощрений победителям мероприятий;

— развитие международных научно-практических связей, организация участия членов Организации в международном обмене;

— содействие повышению престижа профессий гигиенистов, токсикологов санитарных врачей;

— содействие в вопросах социальной защиты членов Организации;

— всесторонняя помощь членам Организации в реализации профессиональной деятельности;

- участие в оценке квалификации специалистов в рамках Организации;
- учреждение стипендий от имени Организации;
- осуществление мониторинга текущих и прогнозирование перспективных потребностей профильных профессий;
- пропаганда ответственности общества, семьи и отдельных граждан за сохранение собственного здоровья, в том числе, пропаганда знаний и навыков населения в области химической и биологической безопасности, способствующая борьбе с инфекционными угрозами, преодолению эпидемий, последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф;
- содействие спросу бизнеса, профессионального сообщества, населения на результаты научной и инновационной деятельности, в том числе предоставление установленном порядке услуг в информационной сфере, проведении маркетинговых исследований; консультирование в области маркетинга, а также по вопросам деятельности Организации;
- пропаганда, поддержка, создание и внедрение системы поощрения и стимулирования социально направленной и общественно полезной деятельности Организации;
- использование добровольных пожертвований граждан и организаций на ведение Уставной деятельности, направленной на реализацию общепользовных целей, предусмотренных Уставом Организации.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между её членами и должны использоваться только для достижения уставных целей.

Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- разработка компьютерного программного обеспечения;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность web-порталов;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;
- образование профессиональное дополнительное.

3.5. Внешнеэкономическая деятельность Организации по вышеперечисленным направлениям осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.7. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и иных должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3.8. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам. Для осуществления образовательной деятельности Организацией в её структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого структурного подразделения регулируется положением, разрабатываемым Организацией в соответствии с законом, и утверждаемым Правлением Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», с целью расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их

фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

— нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности с момента принятия Общим собранием учредителей решения о создании Организации.

5.2. Членами Организации могут быть:

— граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы.

— общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

5.3. Порядок приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов определяется Съездом Организации. Прием в члены Организации осуществляется на основании заявления вступающего физического лица или решения руководящего органа общественного объединения – юридического лица. Прием граждан в состав членов Организации и исключение из её состава осуществляется Советом регионального отделения или Правлением Организации, простым большинством голосов членов Совета регионального отделения или Правления Организации, присутствующих на заседании. Прием в состав членов Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется Правлением Организации, простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Организации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы в имущество Организации. Размер и порядок уплаты вышеуказанных взносов определяются Съездом.

5.6. Члены Организации имеют право:

— участвовать в управлении делами Организации, в порядке, установленном настоящим Уставом;

— избирать и быть избранными в контрольно-ревизионный и руководящие органы Организации, вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, касающиеся вопросов деятельности Организации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом, контролировать деятельность руководящих органов Организации в порядке, предусмотренном Правлением;

— в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом (пункт 8.9 Устава), получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

— обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Организации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

— оспаривать, действуя от имени Организации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации;

или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

— на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

— пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

— принимать участие во всех мероприятиях и направлениях деятельности, осуществляемых Организацией в соответствии с её Уставом;

— в любое время выйти из состава членов Организации написав заявление в свободной форме на имя Председателя Организации;

— осуществлять иные права, предусмотренные законом.

5.7. Члены Организации обязаны:

— участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

— участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

— оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;

— соблюдать положения Устава и выполнять решения выборных руководящих органов и контрольно-ревизионного органа Организации, принятые в рамках их компетенции;

— активно способствовать и лично участвовать в осуществлении уставных целей и основных видов деятельности Организации;

— способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

— не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, воздерживаться от деятельности, противоречащей уставным целям, провозглашенным Организацией;

— нести иные обязанности, предусмотренные законом.

5.8. Членство в Организации прекращается в случаях:

— добровольного выхода из Организации;

— исключения из членов Организации в случаях, предусмотренных п. 5.10 настоящего Устава.

5.9. При прекращении членства в Организации имущество, внесенное в Организацию лицом, прекратившим членство в Организации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращаются.

5.10. Член Организации может быть исключен из неё в случаях:

— неучастия в деятельности Организации;

— ведения деятельности, дискредитирующей Организацию и её членов;

— не своевременной оплаты членских взносов;

— невыполнения решений органов управления Организации, принятых в пределах их компетенции;

— невыполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положениями Организации.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОГО ОРГАНА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Органами Организации являются:

- Съезд - высший орган управления Организации;
- Правление - постоянно действующий руководящий орган Организации;
- Председатель – единоличный исполнительный орган Организации;
- Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган

Организации.

6.2. Высшим руководящим органом является Съезд. Съезд собирается один раз в пять лет. Съезд, проводимый в иные сроки, является внеочередным. Съезд собирается по решению Правления, по письменному требованию Председателя или Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации, по письменному требованию более 1/3 региональных отделений Организации.

6.3. К компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

6.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;

6.3.2. Утверждение и изменение устава Организации;

6.3.3. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;

6.3.4. Избрание Правления и досрочное прекращение полномочий его членов;

6.3.5. Избрание Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение полномочий её членов (Ревизора);

6.3.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.3.7. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;

6.3.8. Рассмотрение и утверждение отчетов Правления и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации.

6.4. Съезд вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Вопросы, предусмотренные пп. 6.3.1. – 6.3.8. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Съезда и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Организации.

6.5. Съезд считается правомочным, если на нем присутствуют делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации. Норма представительства делегатов от региональных отделений определяется Правлением Организации.

6.6. Решения Съезда принимаются простым большинством голосов присутствующих на Съезде делегатов от региональных отделений при наличии кворума. Форма голосования определяется Съездом. Решения по вопросам исключительной компетенции, предусмотренной п. 6.3.1.-6.3.8, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

6.7. Съезд проводится в форме совместного присутствия членов Организации, в форме видеоконференцсвязи, для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.8. Региональные отделения Организации должны быть уведомлены о дате и месте проведения Съезда, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Съезда.

6.9. При отсутствии кворума для проведения Съезда объявляется дата проведения нового Съезда не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

6.10. Решения, принятые на Съезде, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Съезда.

6.11. Порядок подготовки и проведения Съезда устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Съезда.

6.12. В период между работой Съезда руководящую деятельность осуществляет постоянно действующий руководящий орган – Правление. При создании Организации состав членов Правления избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Правление избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет. Правление подотчетно Съезду.

6.13. Количественный состав Правления определяется решением Съезда, но не может составлять менее двух членов.

6.14. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.15. К компетенции Правления относятся решения следующих вопросов:

6.15.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации и исполнение её обязанностей в соответствии с Уставом;

6.15.2. Избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий;

6.15.3. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.15.4. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.15.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации;

6.15.6. Принятие решения о создании региональных отделений, принятие решения о ликвидации региональных отделений Организации;

6.15.7. Координация деятельности региональных отделений Организации;

6.15.8. Выдача согласия региональному отделению на деятельность с правами юридического лица;

6.15.9. Установление нормы представительства делегатов от региональных отделений Организации на Съезд;

6.15.10. Ведение реестра членов Организации, осуществление приема юридических и физических лиц в состав членов Организации и исключение из ее состава;

6.15.11. Утверждение годовых смет расходов и доходов, утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.15.12. Утверждение штатного расписания Организации, а также размера и порядка оплаты труда работников;

6.15.13. Разработка и утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

6.15.14. Принятие решения по использованию имущества и денежных средств Организации, организация привлечения средств, определение размеров и направлений расходования денежных средств Организации;

6.15.15. Утверждение отчетов Председателя;

6.15.16. Разработка и утверждение символики Организации, с последующим вынесением вопроса о внесении изменений в устав Организации на рассмотрение Съезда;

6.15.17. Организация и проведение съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам уставной деятельности Организации;

6.15.18. Присуждение премий, призов, стипендий в целях реализации уставных целей Организации и в пределах полномочий Организации;

6.15.19. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о его руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

6.15.20. Информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных

источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

6.15.21. Другие вопросы, не составляющие исключительную компетенцию Съезда, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), определенную настоящим Уставом.

6.16. Правление правомочно принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

6.17. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

6.18. Заседание Правления проводится в форме совместного присутствия членов Правления для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.19. Председатель обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Правления уведомить всех членов Правления о дате и месте проведения заседания Правления, а также вопросах, подлежащих рассмотрению.

6.20. Решения, принятые на заседании Правления, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

6.21. Порядок подготовки и проведения заседания Правления устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Правления.

6.22. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель. При создании Организации Председатель избирается Общим собранием учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет, в дальнейшем Председатель избирается Правлением, сроком на 5 (пять) лет. Председатель подконтролен Правлению.

6.23. Председатель без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Организации в соответствии с решениями Правления, в том числе:

6.23.1. Осуществляет прием и увольнение сотрудников Организации, определяет условия их труда;

6.23.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации.

6.23.3. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность Организации, оперативно решает вопросы организационной, административной и финансовой деятельности Организации;

6.23.4. Открывает расчетный и иные счета Организации в банковских учреждениях в России и за рубежом, имеет право подписи финансовых документов;

6.23.5. В пределах своей компетенции определяет направления расходования денежных средств, действуя в интересах Организации, в пределах утвержденных Правлением смет;

6.23.6. Заключает договоры и контракты, совершает сделки, в соответствии с решениями Правления, подписывает документы от имени Организации;

6.23.7. Организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Организации в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;

6.23.8. Предъявляет от имени Организации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам и гражданам;

6.23.9. Отчитывается перед Правлением о проделанной работе.

6.24. Права и обязанности Председателя по осуществлению своей деятельности определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.25. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор). Ревизионная комиссия (Ревизор)

избирается Съездом, сроком на 5 (пять) лет. Членами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть члены руководящих органов Организации и штатные сотрудники Организации.

6.26. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет ежегодные плановые проверки деятельности Организации.

6.27. Внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации могут быть проведены Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Съезда, Правления или Председателя Организации.

6.28. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение, в котором должны содержаться следующие сведения:

— подтверждение достоверности данных, указанных в годовой отчетности и годовом бухгалтерском балансе Организации;

— информация (или отсутствие таковых сведений) о фактах нарушения установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского отчета и представления финансовой отчетности, а также нормативно-правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.29. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии.

6.30. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольно-ревизионной комиссии при наличии кворума.

6.31. Проведение заседания Контрольно-ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

6.32. Деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии руководит Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, который избирается Съездом сроком на 5 (пять) лет и ей подотчетен. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии распределяет обязанности между членами Контрольно-ревизионной комиссии.

6.33. Порядок деятельности Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) определяется Положением о Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемым Съездом.

6.34. Организация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается Правлением.

7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структуру Организации образуют региональные отделения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Региональное отделение создается на основании решения Съезда или Правления Организации, по инициативе граждан, проживающих на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Региональные отделения осуществляют свою деятельность на основании Устава Организации.

Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание членов регионального отделения Организации (далее Общее собрание). Общее собрание собирается не реже чем один раз в пять лет.

7.4. К компетенции Общего собрания отделения относятся:

7.4.1. Определение основных и приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации, принципов формирования и использования его имущества (в случае приобретения отделением статуса юридического лица);

7.4.2. Избрание Совета регионального отделения и досрочное прекращение полномочий его членов;

7.4.3. Избрание Председателя регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.4. Избрание Ревизора регионального отделения и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.5. Утверждение отчетов Совета и Ревизора регионального отделения Организации о своей работе;

7.4.6. Избрание делегатов на Съезд;

7.4.7. Принятие решений о ликвидации регионального отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса во исполнение решения Правления.

7.5. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности регионального отделения. Вопросы, предусмотренные пп. 7.4.1. - 7.4.7. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть отнесены к компетенции иных органов регионального отделения Организации.

7.6. Общее собрание правомочно принимать решение, если на нем присутствуют более половины членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении.

7.7. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения, принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Отделения, присутствующих на Общем собрании членов регионального отделения, решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании.

7.8. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Член регионального отделения должен быть уведомлен о дате и месте проведения Общего собрания, а также вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

Решения, принятые на Общем собрании оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Правления Организации.

7.9. Постоянно действующим руководящим органом регионального отделения Организации является Совет регионального отделения. Совет регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Совета регионального отделения определяется решением Общего собрания, но не может составлять менее 2-х членов. Совет регионального отделения подотчетен Общему собранию членов регионального отделения.

7.10. Совет регионального отделения собирается один раз в год. Заседания Совета регионального отделения, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное заседание Совета регионального отделения созывается по письменному требованию Председателя регионального отделения, по письменному требованию более 1/2 членов Совета регионального отделения.

7.11. Совет регионального отделения:

7.11.1. ведет реестр членов регионального отделения Организации;

7.11.2. утверждает отчет Председателя регионального отделения;

7.11.3. в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

- осуществляет права юридического лица, исполняет его обязанности;
- осуществление приема в члены регионального отделения Организации и исключение из членов регионального отделения Организации;
- принимает решение об утверждении годового плана, бюджета регионального отделения Организации;
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения Организации;
- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального отделения Организации;
- утверждение годовых смет расходов и доходов регионального отделения, утверждение финансового плана регионального отделения Организации и внесение в него изменений;
- утверждение штатного расписания регионального отделения Организации, а также размера и порядка оплаты труда работников регионального отделения.

7.12. Совет регионального отделения вправе принимать решения по всем вопросам, за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

7.13. Совет регионального отделения правомочен принимать решение, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета регионального отделения, присутствующих на заседании.

Заседание Совета регионального отделения проводится в форме совместного присутствия членов Совета регионального отделения для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Председатель регионального отделения обязан не позднее, чем за 5 (пять) дней до проведения заседания Совета регионального отделения уведомить всех членов Совета регионального отделения о дате и месте проведения заседания Совета регионального отделения, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению.

Решения, принятые на заседании Совета регионального отделения, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

Порядок подготовки и проведения заседания Совета регионального отделения устанавливается внутренними документами Организации, утвержденными решениями Правления Организации.

7.14. Председатель регионального отделения является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации. Председатель регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Председатель регионального отделения в своей деятельности подконтролен Совету регионального отделения.

7.15. К компетенции Председателя регионального отделения относятся:

7.15.1. организация выполнения решений, принятых Общим собранием членов регионального отделения и Советом регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации;

7.15.2. подготовка и организация созыва очередных и внеочередных Общих собраний;

7.15.3. в случае приобретения региональным отделением статуса юридического лица:

- представление без доверенности интересов регионального отделения Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и в отношениях с иными лицами;

- открытие и распоряжение расчетными и другими счетами в кредитных учреждениях, заключение сделок;

- утверждение правил внутреннего распорядка регионального отделения Организации, должностных инструкций, иных локальных актов регионального отделения Организации;

— в пределах своей компетенции издание приказов и распоряжений, обязательных для выполнения всеми работниками регионального отделения Организации;

— организация контроля за их исполнением, выдача доверенностей; осуществление приема на работу, переводов и увольнения работников регионального отделения Организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

— осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, решениями руководящих и иных органов и должностных лиц Организации, законодательством Российской Федерации.

7.16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения осуществляет Ревизор регионального отделения. Ревизор регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения, сроком на 5 (пять) лет. Ревизором регионального отделения не могут быть члены руководящих органов отделения и штатные сотрудники отделения.

7.17. Все решения Ревизор оформляет в письменном виде.

7.18. Ревизор регионального отделения проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения. Внеплановые ревизии могут проводиться по собственной инициативе Ревизора, по поручению Правления Организации или Общего собрания членов отделения. Ревизор регионального отделения вправе требовать от должностных лиц регионального отделения предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. Результаты проверок Ревизор представляет Правлению Организации и Общему собранию членов регионального отделения Организации.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения её деятельности, указанной в Уставе.

8.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

8.3. Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских (годовых) взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Организации;
- других не запрещенных законом поступлений.

8.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Структурные подразделения (региональные отделения) Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Права Организации и её региональных отделений по управлению имуществом определяются настоящим Уставом и/или внутренними документами Организации.

8.5. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

8.6. В Организации установлены следующие виды взносов:

- вступительный взнос;
- ежегодный членский взнос;
- целевой взнос.

8.7. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Организации в её имущество определяется Съездом Организации.

8.8. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Организацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Съезда, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

8.9. Член Организации вправе получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией в случаях, предусмотренных Правлением, путем направления письменных запросов на имя Председателя Организации. Председатель обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

8.10. Организация ведет бухгалтерский учет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.11. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Председатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Финансовый год Организации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен Съездом. Изменения в Устав утверждаются Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

9.2. Устав Организации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Организация по решению Съезда может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Решение о реорганизации принимается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума или судом.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления

требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязан обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

10.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

10.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Съездом квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих делегатов от региональных отделений при наличии кворума.

10.14. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

10.15. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации
Общероссийской общественной организации «Общество
гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей»
при создании принято Министерством юстиции Российской
Федерации 21 января 2021 г. (учетный № 0012012057).

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
1 февраля 2021 г. за основным государственным
регистрационным номером 1217700030107.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью семнадцать листов

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

О.М. Свириденко



«05» февраля 2021 г.

